



**Wir sind:** IT-Service Provider, Experten, Unterstützer, Problemlöser, Innovatoren, Erkennen und Ermöglicher.

**Wir machen:** Spannende und herausforderndere IT-Projekte vorwiegend im Cloud-Umfeld, Hybride Infrastrukturen, Virtualisierung, Security und dem Modern Workplace.

**Wir suchen:** Menschen, die sich ihre Neugier bewahrt haben, Freude an Veränderung haben, dies als Chance sehen, um gemeinsam grosse Erfolge zu feiern.

## Supporter (m/w), 100%

### Deine Aufgaben:

Dein Aufgabenbereich erstreckt sich von der Entgegennahme und Bearbeitung von Incidents, über die Sicherstellung des IT-Infrastruktur Betriebs bei unseren Kunden bis hin zu abwechslungsreichem 1st und 2nd Level Support (Benutzer, Client, Server und Peripheriegeräte) inkl. Support von eigenen Kundenlösungen. Des Weiteren ergänzen unterstützende Arbeiten in Applikations- und Systembelangen unserer anspruchsvollen Kunden dein vielfältiges Jobprofil.

### Dein Profil:

Du bist ein ausgebildeter Informatiker EFZ und verfügst über eine ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung. Von Vorteil könntest Du erste Supporterfahrung sammeln und Dein Berufsruksack ist gefüllt mit Kenntnissen im Bereich Server und/oder Windows-Clientbetriebssystemen. Du bist ein junger, smarter Typ und fühlst Dich in der schnelllebigen IT-Welt zu Hause. Zudem sprichst Du einwandfreies Deutsch und gutes Englisch.

### Wir bieten:

Ein cooles, lockeres und motiviertes Team. Fortschrittliche Anstellungsbedingungen wie Jahresarbeitszeit, hybrider Arbeitsplatz, Förderung der Nutzung von ÖV sowie kostenloser Parkplatz und viele weitere Goodies gehören einfach dazu. Attraktive Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Mitwirkung in der Microsoft-Community sind für uns selbstverständlich. Bei uns erwartet Dich zudem eine ungezwungene Atmosphäre und ein äusserst positiver Team-Spirit.

**Willst Du ein Teil der Netree-Story werden?** Dann sollten wir uns unbedingt kennen lernen.

Fabienne Haggenmüller-Kupper freut sich auf Deine Bewerbung unter: [HR@netree.ch](mailto:HR@netree.ch)